

OSPEDALI RIUNITI di BERGAMO - AZIENDA OSPEDALIERA

di rilievo nazionale e di alta specializzazione

Bergamo, 11 agosto 2010

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico dell'uno o dell'altro sesso - disciplina: Farmacologia e Tossicologia Clinica (Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi).

In esecuzione della deliberazione n. 1421 del 16/11/2009 è indetto concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico dell'uno o dell'altro sesso - disciplina: Farmacologia e Tossicologia Clinica (Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi), secondo il testo del presente bando, in conformità alle disposizioni introdotte nella disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483. Gli interessati potranno inoltrare domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice ai sensi della Legge 23.8.1988, n. 370, e secondo le modalità previste dall'art. 3 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, indirizzata all'Amministrazione dell'A.O. "Ospedali Riuniti" di Bergamo - Largo Barozzi 1 - c.a.p. 24128 Bergamo. A tale scopo è stato predisposto apposito schema esemplificativo di domanda che gli interessati potranno ritirare presso la sede di questa Azienda Ospedaliera - USS Gestione Personale Dipendente - Acquisizione e sviluppo di carriera (Concorsi). La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. La mancata sottoscrizione della

domanda costituisce motivo di esclusione dal concorso. Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera - Largo Barozzi 1 - c.a.p. 24128 Bergamo, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale. **(G.U. n. 63 del 10/08/2010 - Scadenza bando: h. 12,00 del 9 settembre 2010).**

Detto termine è perentorio. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. In quest'ultimo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda Ospedaliera oltre quindici giorni dal termine di scadenza.

Nella domanda dovranno essere indicati:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, e per ciascuno di essi la posizione o qualifica ricoperta, e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- h) i titoli di precedenza e preferenza, ai fini dell'applicazione dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94;
- i) l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.;
- j) i candidati portatori di handicap, riconosciuti ai sensi della Legge 05.02.1992, n. 104, possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le previste prove d'esame;
- k) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì indicare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda si dovrà indicare il domicilio, con il relativo numero di codice postale, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e l'eventuale recapito telefonico. I candidati hanno l'obbligo di comunicare le eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata al punto a). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione della variazione di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici. Lo schema esemplificativo della domanda può essere scaricato dal sito aziendale www.ospedaliriuniti.bergamo.it cliccando BANDI, GARE, APPALTI - Modulistica - "Schema esemplificativo della domanda di ammissione ai concorsi del Personale Dirigenziale".

I requisiti generali e specifici di ammissione al concorso sono:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità specifica alla mansione: l'accertamento dell'idoneità specifica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette;
- c) laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) iscrizione nell'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- e) diploma di specializzazione nella disciplina a concorso o, ai sensi dell'art. 56 - comma 1 - del D.P.R. n. 483/1997, in specializzazioni riconosciute equipollenti e affini dalle tabelle dei relativi Decreti Ministeriali in data 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni, ove esistenti.

Il personale in servizio di ruolo alla data dell'1.2.1998 presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, con inquadramento nella qualifica e disciplina messa a concorso, è esentato dal requisito della specializzazione nella stessa disciplina ai fini dell'ammissione e partecipazione al concorso, ai sensi del soprarichiamato art. 56 - comma 2 - del D.P.R. n. 483/1997. Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione. Il candidato dovrà specificare se la specializzazione è stata

conseguita ai sensi del D.Lgs. 8/8/1991, n. 257, come pure la durata del Corso di specializzazione. La specializzazione conseguita ai sensi del citato D.Lgs. n. 257/1991, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di Corso di specializzazione. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dalla pubblicazione in estratto del presente bando nella G.U.. La partecipazione al presente concorso non è soggetta ai limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 15.5.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni. Non possono accedere ai posti messi a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Documentazione da allegare alla domanda.

Gli interessati devono allegare alla domanda, oltre alla documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione prescritti ai sopraindicati punti c) - d) - e), i seguenti documenti:

1. certificazioni relative ai titoli che gli aspiranti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal concorrente; il curriculum formativo e professionale, qualora non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione;
2. i titoli che conferiscono diritti di riserva (nel limite di cui all'art. 2 -

comma 3 - del D.P.R. 10.12.1997, n. 483), preferenza e precedenza nella nomina ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, e successive modificazioni in quanto compatibili;

3. ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,32=, non rimborsabile, da effettuarsi mediante versamento diretto al tesoriere dell'Azienda, Banca Popolare di Sondrio sul c/c avente il seguente codice IBAN IT 75 Z 0569611100 000008001X73 o mediante versamento sul c/c postale n. 15699242 intestato all'A.O. "Ospedali Riuniti" di Bergamo, indicando la causale del versamento;

4. elenco in carta semplice, in triplice copia, datato e firmato, di tutti i documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (in originale o fotocopia autenticata).

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso o avviso indetti da questa Azienda. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività. Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Relativamente ai servizi prestati si sottolinea quanto segue:

- il servizio militare dovrà essere certificato mediante la presentazione del foglio matricolare o autocertificato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.

445/00; al fine di consentirne una corretta valutazione dovranno essere indicati: a) l'esatto periodo di svolgimento b) la qualifica rivestita c) la struttura presso la quale è stato prestato;

- il certificato di servizio rilasciato dalle case di cura private dovrà indicare specificatamente se la casa di cura sia convenzionata o accreditata; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà valutato nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale;
- il certificato di servizio rilasciato dalle case di riposo dovrà indicare se la casa di riposo sia un ente del Comparto Sanità o, comunque, un ente della Pubblica Amministrazione.

I documenti ed i titoli devono essere allegati in unico esemplare.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 3 - del D.P.R. n. 483/1997 i documenti ed i titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di Legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Al riguardo si fa presente che il D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ha regolamentato le ipotesi nelle quali è possibile ricorrere all'autocertificazione - mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni ovvero alle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà; i relativi moduli sono a disposizione degli interessati presso l'Ufficio Concorsi, o scaricabili dal sito aziendale. In merito si precisa:

1. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni possono essere rese per fatti, stati e qualità personali di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.
2. Tutti gli stati, fatti e qualità personali non ricompresi nel punto 1. possono essere comprovati dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000; tale

dichiarazione sostitutiva può riguardare anche la conoscenza che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una P.A., la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio e di servizio sono conformi all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non resa davanti al funzionario incaricato dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La predetta dichiarazione sostitutiva può essere resa anche nell'ambito della domanda di ammissione all'avviso: in tal caso dovrà essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento della documentazione o, in alternativa, essere accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità. A tale adempimento (invio domanda corredata di copia fotostatica di un documento d'identità) ci si dovrà comunque attenere ove la domanda sia trasmessa mediante il servizio postale. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate). Per quanto attiene l'ammissione al concorso e le prove d'esame, si applicano le norme di cui al D.P.R. n. 483/1997.

Le prove d'esame, previste dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/1997, per il concorso di che trattasi, saranno le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche

illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9 - comma 3 - del D.P.R. n. 483/1997. Lo svolgimento di dette prove è previsto presso la sede di questa Azienda Ospedaliera; l'Amministrazione si riserva comunque di stabilire una diversa sede per ragioni organizzative, in relazione al numero delle domande di partecipazione che dovessero pervenire. Ai concorrenti verranno comunicate tempestivamente la data e la sede degli esami, con le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. n. 483/1997, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove. Prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione agli esami nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

Ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 483/97, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli, così ulteriormente ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| 1) titoli di carriera: | punti 10 |
| 2) titoli accademici e di studio: | punti 3 |
| 3) pubblicazioni e titoli scientifici: | punti 3 |
| 4) curriculum formativo e professionale: | punti 4 |

b) 80 punti per le prove d'esame, così ulteriormente ripartiti:

- | | |
|-------------------|----------|
| 1) prova scritta: | punti 30 |
| 2) prova pratica: | punti 30 |
| 3) prova orale: | punti 20 |

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 483/97:

- il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;
- il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20. Tale prova si svolgerà in aula aperta al pubblico, ivi ricomprendendo il candidato che abbia già sostenuto la prova. La notifica dei voti conseguiti nelle prove d'esame (scritta, pratica e orale) verrà effettuata mediante la pubblicazione di appositi elenchi il giorno del sostenimento delle prove medesime. La Commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997.

Le categorie dei cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito ed a parità di titoli, sono quelle indicate nei commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni. Come disposto dall'articolo 2 - comma 9 - della Legge 16.6.1998 n. 191, in caso di ulteriore "ex aequo" sarà preferito il candidato più giovane di età. Per effetto delle disposizioni del vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica del S.S.N., i vincitori del concorso saranno tenuti, ai fini dell'assunzione, a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. L'assunzione si intenderà confermata dopo un periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio dall'assunzione stessa, con esito positivo. Ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006, n. 198, vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165. Ai sensi dell'articolo

18, comma 6, del DPR 483/97 la graduatoria generale dei vincitori e di merito del presente concorso sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia: tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati (idonei e non idonei) dell'esito del concorso e da tale data decorreranno i termini per le eventuali impugnative. Decorsi 120 giorni dalla pubblicazione medesima gli interessati (idonei e non idonei), ad esclusione degli assunti in servizio, potranno ritirare la documentazione concorsuale depositata presso l'USS Gestione Personale Dipendente - **Acquisizione e sviluppo di carriera (Concorsi)**. Per quanto non esplicitamente previsto dal presente bando si richiamano le disposizioni normative in materia, nonché il vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica del S.S.N.. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere od annullare il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e, in particolare, nel caso di assegnazione di dipendenti in disponibilità da parte dei soggetti di cui all'art. 34 (commi 2 e 3) del D.lgs. 165/01 e s.m.i., come previsto dall'art. 34 bis dello stesso decreto. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Azienda Ospedaliera per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto. Il presente bando viene emanato

tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni riservate ai disabili ed agli altri aventi diritto di cui alla legge 12.3.1999 n. 68 “Misure per il diritto al lavoro dei disabili”.

Sorteggio componenti commissione esaminatrice

Ai sensi dell’art. 6 - comma 3° - del D.P.R. 483/97 si rende noto che il sorteggio dei componenti le commissioni esaminatrici verrà effettuato presso il Dipartimento Risorse Umane di questa Azienda Ospedaliera - Largo Barozzi, 1 - Bergamo - alle ore 10,00 del primo lunedì successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi all’USS Gestione Personale Dipendente - **Acquisizione e sviluppo di carriera (Concorsi)** tel. 035/269330 - di questa A.O. ‘Ospedali Riuniti’ di Bergamo - Largo Barozzi 1 - dal lunedì al giovedì dalle 11 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 15.30 ed il venerdì dalle 11 alle 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE

f.to dr Carlo Bonometti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to dr Gianpietro Benigni